安徽工商职业学院资产领用申请表

编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 需求说明： | | |
| 需求清单： | | |
| 使用人： | | 存放地点： |
| 部门资产管理员意见：  签字：  年 月 日 | | 部门负责人意见：  （签章）  年 月 日 |
| 分管院领导  意见： | 签字 ：  年 月 日 | |