**附件2：**

编号:

**安徽工商职业学院合同审批表**

申报部门： 申报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合同名称（或事项） |  | 合同类别 |  |
| 合同标的（请详述） |  | 合同编号 |  |
| 合同履行起止期限 |  |
| 对方单位名称联系人及电话 |  |
| 申报部门负责人意见： 预算项目及编号: 负责人签字：  年 月 日 |
| 学院法律顾问意见：  签字：年 月 日 |
| 财务处意见：   签字：（盖章） 年 月 日 |
| 监察审计室意见： 签字： （盖章） 年 月 日 |
| 院领导意见：签字：   年 月 日  |
| 提供审核资料：（请在所提供资料的方格内打“**√**”） | □1：合同签约说明□2：法律顾问意见□3：相关会议纪要□5：对方资信材料□6：招投标材料□7：其他有关材料提供上述各审核材料共计 件 |
| **合同用印申请** |
| 印信类别 | 学院公章 | 合同份数（大写） |  |
| 办公室经办人 |  | 部门经办人 |  |